

स्थानीय राजपत्र  
मध्यपुर थिमि नगरपालिकाबाट प्रकाशित  
बर्ष ८ मध्यपुर थिमि भक्तपुर फागुण १३, २०८१  
भाग २

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ को उपदफा (२) बमोजिम मध्यपुर थिमि नगरपालिकाको नगरकार्यपालिकाले जारी गरेको कालो सूची सम्बन्धी व्यवस्था कार्यान्वयन कार्यविधि २०८१ सर्वसाधारणको जानकारीका लागि प्रकाशन गरिएको छ ।

संवत् २०८१ सालको कार्यविधि, नं.

कार्यपालिकाबाट स्वीकृत मिति: २०८१/११/१३

कालो सूची सम्बन्धी व्यवस्था कार्यान्वयन कार्यविधि २०८१

प्रस्तावना :

मध्यपुर थिमि नगरपालिकाको सहकारी नियमावली २०८० को परिच्छेद ५, नियम १७ मा भएको व्यवस्थालाई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्न, सहकारी संस्थाका सदस्यहरूलाई सहकारी संस्थाबाट लिएको ऋणको साँवा, व्याज ईमानदारितापूर्वक बुझाउन प्रेरित गर्न, सहकारी संस्थाले सदस्यहरूमा गरेको ऋण लगानी असुलीको प्रत्याभूति गर्नका लागि स्थानीय सहकारी ऐन, नियमावलीमा व्यवस्था भएको कालो सूची सम्बन्धी व्यवस्थालाई कार्यान्वयन गर्न एक कार्यविधि आवश्यक भएकोले सहकारी नियमावली २०८० बमोजिम मध्यपुर थिमि नगरपालिकाले यो "कालो सूची सम्बन्धी व्यवस्था कार्यान्वयन कार्यविधि - २०८१" जारी गरेको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

- (क) यस कार्यविधिको नाम "कालो सूची सम्बन्धी व्यवस्था कार्यान्वयन कार्यविधि-२०८१" रहनेछ ।  
(ख) मध्यपुर थिमि नगरपालिकाले तोकेको मिति देखि प्रारम्भ (लागू) हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषयवा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा :

- (क) 'कार्यविधि' भन्नाले यसै 'कालो सूची सम्बन्धी व्यवस्था कार्यान्वयन कार्यविधि - २०८१' लाई सम्झनु पर्छ ।



१.२.१  
१



- (ख) 'नगर सहकारी समिति' भन्नाले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन बमोजिम मध्यपुर थिमि नगर कार्यपालिकाले गठन गरेको सहकारी समितिलाई सम्झनु पर्छ ।
- (ग) 'सहकारी ऐन' भन्नाले मध्यपुर थिमि नगरपालिकाले जारी गरेको स्थानीय सहकारी ऐन २०७९ लाई सम्झनु पर्छ ।
- (घ) 'सहकारी नियमावली' भन्नाले मध्यपुर थिमि नगरपालिकाले जारी गरेको स्थानीय सहकारी नियमावली २०८० लाई सम्झनु पर्छ ।
- (ङ) 'संस्था'भन्नाले प्रारम्भिक सहकारी संस्थालाई सम्झनु पर्छ ।
- (च) 'निकाय'भन्नाले मध्यपुर थिमि नगरपालिकाको कार्यालय, वडा कार्यालयहरू र नगरपालिका अन्तरगतका कार्यालयहरूलाई सम्झनु पर्छ ।
- (छ) 'ऋणी' भन्नाले सहकारी संस्थाबाट ऋण लिने सदस्यतथा ऋणको जमानी दिने व्यक्ति समेतलाई सम्झनु पर्छ ।

### ३. उद्देश्यहरू :

यस कार्यविधि निर्माणका उद्देश्यहरू देहाय बमोजिम हुनेछ ।

- (क) स्थानीय सहकारी नियमावलीको नियम १७ को व्यवस्था कार्यान्वयन गर्ने ।
- (ख) सहकारी संस्थाका सदस्यहरूलाई सहकारी संस्थाबाट लिएको ऋणको साँवा, व्याज ईमानदारिता-पूर्वक बुझाउन प्रेरित गर्ने ।
- (ग) सहकारी संस्थाले सदस्यहरूमा गरेको ऋण लगानी असुलीको प्रत्याभूति गरी सदस्यहरूको बचत सुरक्षित गर्ने ।

### ४. सहकारी ऐन, नियमको अधिनमा रही ऋण लगानी गरेको हुनु पर्ने :

संस्थाले सदस्यलाई सहकारी ऐन, नियमको अधिनमा रही ऋण लगानी गरेको हुनु पर्नेछ ।

- (क) सहकारी संस्थाका सदस्यहरूलाई मात्र ऋण लगानी गरेको ।
- (ख) संस्थाको ऋण नीति अनुसार मनासिव रकम सम्म मात्र विना धितो लगानी गरेको ।



P. U. 9



- (ग) सन्दर्भ व्याज दर भन्दा बढी व्याज दर नलिएको ।
- (घ) रितपूर्वक गरिएको ऋण लगानी ( रितपूर्वकको ऋण माग निवेदन (फाराम), तमशुक, आवश्यकता अनुसार धितो रोक्का, धनजमानी प्राप्त गरी गरिएको ऋण लगानी )

५. ऋण असुलीका लागि संस्थाले पहल गरेको हुन पर्ने :

सहकारी संस्थाका सदस्यहरुबाट ऋण असुली गरी दिने दायित्व नगरपालिकाको होइन । नगरपालिकाले ऋण असुलीका लागि सहयोग मात्र गर्ने हो । ऋण असुल गर्ने प्रमुख दायित्व सम्बन्धी सहकारी संस्थाको नै हो । त्यसैले कालो सूचीमा राखका लागि नगरपालिकामा निवेदन दिनु पूर्व सम्बन्धित सहकारी संस्थाले आफ्ना ऋणीहरुबाट ऋण असुलीका लागि पहल गरेको हुनु पर्नेछ ।

- (क) सहकारी संस्थाका ऋणी सदस्यले सम्झौता अनुसार ऋणको व्याज, किस्ता वा साँवा बुझाए, नबुझाएको नियमित अनुगम नगरेको ।
- (ख) ऋणी सदस्यले सम्झौता अनुसार ऋणको व्याज, किस्तावा साँवा नबुझाएमा बुझाउनका लागि फोन, एस.एम.एस. वा उचित माध्यमबाट ताकेता गरेको ।
- (ग) फोन, एस.एम.एस. वा उचित माध्यमबाट ताकेतागर्दा पनि ऋणको व्याज, किस्तावा साँवा नबुझाएमा पत्र मार्फत ऋणको व्याज, किस्ता वा साँवा बुझाउन स्मरण गराएको वा ताकेता गरे गराएको ।
- (घ) ऋणको व्याज, किस्तावा साँवा नबुझाएमा त्यस्ता ऋणी सदस्यहरुलाई ऋणको व्याज, किस्तावा साँवा बुझाउन अनुरोध गर्दै व्यक्तिगत रूपमा भेटघाट गरेको ।

६. कालो सूचीमा समावेश गर्न सिफारिस साथ पेश गर्नु पर्ने कागजातहरु :

सहकारी संस्थाले कुनै पनि ऋणी सदस्यलाई कालो सूचीमा समावेश गर्न गरेको सिफारिस साथ निम्न अनुसारको कागजातहरु संलग्नहुनु पर्नेछ ।

- (क) ऋण प्रदान गरेको तमशुक
- (ख) धितो ऋणको हकमा धितो विवरण र धितो रोक्का पत्र
- (ग) ऋणीको सदस्यता फारामको प्रतिलिपि सहित तीनपुस्ते विवरण
- (घ) ऋणीको नागरिकताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
- (ङ) ऋणीबाट ऋण असुलीका लागि गरेको कारवाहीको विवरण





- (च) कालो सूचीमा राखे सम्बन्धमा सञ्चालक समितिले गरेको निर्णयको प्रतिलिपि
- (छ) संस्थाको सिफारिस पत्र
- (ज) अन्य आवश्यक कागजपत्रहरू ।

७. कालो सूचीमा राखे प्रक्रिया :

सहकारी ऐनको दफा ६० बमोजिम संस्थाबाट ऋण लिई रकम अपचलन गर्ने, तोकिए बमोजिम ऋणको किस्ता, साँवाव्याज फिर्ता नगर्ने सहकारी संस्थाका सदस्यहरूलाई देहाय बमोजिम कालो सूचीमा समावेश गरिनेछ ।

(क) संस्थाबाट ऋण लिई रकमको अपचलन गर्ने, तोकिए बमोजिम ऋणको किस्ता, साँवा व्याज फिर्ता नगर्ने सदस्यहरूको तीनपुस्ते विवरण सहित ऋणी सदस्यलाई कालो सूचीमा समावेश गर्न नगरपालिका सहकारी शाखामा सिफारिस गर्नेछ ।

(ख) उप-नियम (क) बमोजिमकालो सूचीमा समावेश गर्न सिफारिस भएका सदस्यहरूलाई नगरपालिका सहकारी शाखाबाट कालो सूचीमा समावेश गर्ने वा नगर्ने सम्बन्धमा १५ दिनको म्याद दिई सम्बन्धित ऋण सदस्यलाई सफाईको मौका दिइनेछ ।

(ग) उप-नियम (ख) बमोजिम सफाईको मौका दिदा तोकिएको म्याद भित्र सफाई पेश नगरेमा वा कालो सूचीमा समावेश गर्न नपर्ने मनासिब तथ्य सहितका आधारहरू पेश नगरेमा त्यस्ता ऋणी सदस्यहरूलाई नगरपालिका सहकारी शाखाले कालो सूचीमा समावेश गरी नगरका सबै वडा कार्यालयहरू तथा नगरपालिकाको सबै निकायहरू तथा सम्बन्धित कार्यालयहरूमा जानकारी गराइनेछ ।

उप-नियम (ग) मा जुनसुकै व्यवस्था भएता पनि कालो सूचीमा समावेश गर्न सिफारिस भएका सदस्यले ऋण चुक्ता गर्ने कार्य योजना सहित थप भाखा माग गरेमा सम्बन्धित संस्थसँग समन्वय गरी ऋण चुक्ता गर्न मनासिब म्याद दिई कालो सूचीमा समावेश गर्न रोक लगाउन सकिनेछ ।

(घ) उप-नियम (ग) बमोजिम कालो सूचीमा समावेश गर्नका लागि सहकारी शाखाले पठाएको सूचीहरूलाई सबै वडा कार्यालयहरूले आफ्नो अभिलेखमा राखे र सेवाग्राहीहरूलाई कुनै पनि सेवा सुविधा वा सिफारिस प्रदान गर्दा उक्त सूचीमा नाम उल्लेख भए नभएको रुजु गर्ने व्यवस्था गर्नु पर्नेछ । यदि कालो सूचीमा नाम समावेश भएमा नियमावलीको नियम १७ (२) बमोजिम सेवाबाट बञ्चित गर्ने गर्नेछ ।





८. सेवा बाट बञ्चित गरिने :

- (क) दफा ६ बमोजिम कालो सूचीमा समावेस भएका ऋणीहरूलाई नगरपालिका तथा त्यस अन्तरगतका निकायहरूबाट उपलब्ध गराईने सिफारिस लगायत कुनै पनि सेवा सुविधाबाट बञ्चित गराईनेछ । कालो सूचीमा सूचिकृत सहकारी संस्थाका ऋणी सदस्यहरूलाई जन्मदर्ता, मृत्यु दर्ता, नागरिकता/राष्ट्रिय परिचयपत्रका लागि सिफारिस बाहेक नगरपालिका तथा त्यस अन्तरगतका निकायहरूबाट सिफारिस लगायत कुनै पनि सेवा सुविधा प्रदान गरिने छैन ।
- (ख) दफा ६ बमोजिमकालो सूचीमा समावेश भएका व्यक्तिको अपुताली खुल्ला भएका वा अपुताली पाउने व्यक्ति वा मुलुकी देवानी संहिताको दफा २३९ बमोजिमका व्यक्तिहरू समेतलाई उपदफा (क) बमोजिमको सेवाहरूबाट बञ्चित गरिनेछ ।
- (ग) दफा ६ बमोजिम कालो सूचीमा समावेस भएका व्यक्तिहरूलाई कालो सूचीमा रहेको अवस्था तथा कालो सूचीबाट हटाइएको तिन महिना सम्म कुनै पनि सहकारी संस्थामा ऋण कारोबार गर्न योग्यहुने छैन ।

९. कालो सूचीबाट हटाउने :

दफा ६ बमोजिम कालो सूचीमा परेका व्यक्तिहरूलाई सम्बन्धित संस्थाको सिफारिसमा मात्र कालो सूचीबाट हटाउन सकिनेछ ।

१०. खारेजी र बचाऊ :

कालोसूची सम्बन्धी व्यवस्था कार्यान्वयन कार्यविधि २०८१ को आवश्यकता अनुसार संशोधन वा खारेज गर्ने अधिकार सहकारी नियमावली २०८० बमोजिम नगरकार्यपालिकालाई हुनेछ ।

प्रमाणीकरण मिति २०८१।१२।११



Q. 2. 15  
2081/12/11

आज्ञाले

राम बहादुर के.सी  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत